



Nr. 2693/24.08.2022

Aprob
Director General,
Manager proiect,
Pătrașcu Dorin-Mihai

ANUNȚ DE PARTICIPARE PROPRIU

Entitatea contractantă: R.A. Aeroportul Satu Mare

Adresa: Șos. Satu Mare-Zalău, km 9,5; -, Județ: Satu Mare; Localitate: Satu Mare; Cod Poștal: 440026; Țara: România;

Adresa de e-mail: office@aeroportulsatumare.ro;

Nr. de telefon: +40 261768640; Fax: +40 261768776.

ANUNȚ:

Denumire contract: „Servicii de Organizare a evenimentului de tip atelier tematic” necesar pentru implementarea și derularea proiectului „Carpathian Small Aviation – new approaches for mobility of persons and goods in Carpathian region” (lot 2), finanțat din programul Cooperare Transfrontalieră ENI CBC HUSKROUA/1901/7.1/0053

Data și ora limită de depunere a ofertelor: 30.08.2022 Ora 11:00

Tip anunț: procedură proprie servicii anexa 2

Tip contract: servicii

Cod CPV: 79951000-5 Servicii de organizare de seminarii

Valoarea estimată a achiziției: 11.808,00 lei fără TVA

Caiet de sarcini: se atașează caietul de sarcini/descrierea detaliată nr. 2692/24.08.2022, formulare, accesibile pe site-ul regiei: www.aeroportulsatumare.ro, secțiunea INFO PUBLICE - Achiziții Publice.

Descriere contract:

Evenimentul – atelierul tematic- constă într-un singur eveniment de 40 de participanți din țările partenere: Ucraina (UA), Slovacia (SK), Ungaria (HU), România (RO), în apropierea Aerodromului Copalnic-Manastur, Comuna Copalnic-Mănăștur, județul Maramureș, în perioada: 03-04 septembrie 2022.

Prestatorul de servicii va desfășura următoarele activități:

- Asigurarea sălii de conferințe pentru participanți, de cel puțin 20 de persoane;
- Asigurarea serviciilor de cazare cu camere de tip single pentru un număr de cel mult 15 persoane;
- Asigurarea serviciilor de catering – pentru servirea meselor (cină, mic dejun, prânz) și a gustărilor cu pauzele de cafea, pentru cel mult 40 de persoane;
- Asigurarea unui secretariat tehnic al evenimentului și un reprezentant al prestatorului pe tot parcursul acestuia, pentru asigurarea desfășurării acestuia în condiții cât mai bune.

Mai multe detalii se găsesc în caietul de sarcini.



Condiții referitoare la contract:

Durata contractului: de la data semnării contractului sectorial de servicii de către ambele părți, valabil o lună de zile. Serviciile se realizează pe baza contractului sectorial de servicii încheiat în baza procedurii proprii.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi perioada de valabilitate a contractului sectorial prin act adițional în cazul în care se amână ziua desfășurării evenimentului, fără să se modifice alte clauze contractuale stabilite inițial.

Termen de plată: în termen de maxim 30 de zile de la data recepției cantitative și calitative rezultând un proces verbal realizat pe baza unui raport din partea prestatorului cu documentele justificative.

Oferta va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a acesteia, care nu trebuie să fie mai mică de 30 de zile.

Condiții de participare:

Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă dețin sau nu cont în SEAP. Oferta se depune conform prevederilor caietului de sarcini atașat. Oferta se exprimă în lei fără TVA și este fermă pe toată perioada de valabilitate a contractului de achiziție sectorială. Nu se acceptă oferte alternative. Orice operator economic are dreptul de a participa la organizarea procedurii de atribuire-procedură proprie pentru servicii din anexa 2, în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de art.66 din Legea nr.99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru operatorii economici participanți în comun la procedura de atribuire a căror ofertă a fost desemnată câștigătoare entitatea contractantă solicită să adopte sau să constituie o anumită formă juridică până la data încheierii contractului de achiziție sectorială de servicii.

Documente de calificare:

a) Pentru situația personală a operatorilor economici se propune ca operatorii economici, asociații, terții susținători și subcontractanții să depună următoarele formulare: în original

- Operatorul economic nu trebuie să se afle în nici una dintre situațiile prevederilor art. 177., art. 178, art.180, completând Declarațiile privind neîncadrarea în prevederile art.177, art. 178, art.180 conform formularelor atașate;
- Operatorul economic nu trebuie să se afle în conflicte de interese și completează Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.72 și art.73, după formularul atașat;

Pentru desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire se solicită ca odată cu depunerea ofertei să fie depuse toate declarațiile menționate mai sus de către ofertant/asociat/terț susținător, subcontractant.

Totodată, dacă e cazul, se va depune odată cu oferta: angajamentul ferm al terțului susținător din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și sau/ a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestor documente odată cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

a) Cu privire la capacitatea de exercitare a activității profesionale: în copie lizibilă, fiecare pagină certificată „conform cu originalul”, semnată și stampilată:



- Operatorii economici vor depune documente din care să rezulte înregistrarea societății la ONRC aflat pe raza teritoriului unde se află sediul principal al societății, cu obiectul principal/secundar de activitate, care trebuie să fie similar cu cel al obiectului contractului sectorial de servicii.
- Orice alte documente, dacă este cazul, din care să rezulte autorizațiile speciale necesare pentru prestarea serviciilor de organizare evenimente sau servicii similare, eliberate de autorități/instituții competente;

Această cerință se aplică și pentru subcontractant și/sau terț susținător.

Notă: contractul se va prezenta în copie lizibilă certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătura și stampila ofertantului. Recomandarea din partea beneficiarului se va prezenta în original.

Alte documente:

-Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, completând Formularul atașat la secțiunea Formulare.

-Declaratie pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, completând Formularul atașat la secțiunea Formulare.

Criteriul de atribuire: „prețul cel mai scăzut”, cu încadrare la cerințele minime din caietul de sarcini și raportat la valoarea totală a serviciului de organizare eveniment.

Alte informații: Prezentarea ofertei

Ofertele care nu respectă condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, menționate în prezentul document/caiet de sarcini, va fi respinsă, fiind considerată de entitatea contractantă, inacceptabilă și respinsă.

Oferta se prezintă într-un exemplar original. Ofertantul trebuie să îndosarieze, să semneze, să numeroteze și să ștampileze toate paginile. De asemenea, ofertantul trebuie să anexeze un opis al documentelor. Documentele din oferta trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizați să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. În cazul în care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de instituții /organisme oficiale, acestea se vor prezenta în copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Oferta se elaborează și se transmite în plic închis, cu precizarea: „Oferta pentru achiziția de servicii de organizare- atelier tematic” cu mențiunea: “A nu se deschide până la data de de 30.08.2022 ora: 11:00” la sediul entității contractante la adresa indicată și va conține cel puțin următoarele:

- Scrisoare de înaintare conform formularului nr. 1, pe plic;
- Documente de calificare;
- Propunerea tehnică – documente din care să rezulte încadrarea la cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;
- Propunerea financiară – conform formularului atașat și centralizatorului de prețuri și conform cerințelor detaliate în caietul de sarcini.

Adresa la care se depun ofertele: REGIA AUTONOMĂ AEROPORTUL SATU MARE, localitatea Satu Mare, Șos. Satu Mare – Zalău, km 9,5 județul Satu Mare.

Oferta elaborată, conform caietului de sarcini, cu același conținut ca și în plic închis, poate fi transmisă electronic în format PDF, prin e-mail, cu precizarea la TEXTUL e-mail-ului: FIȘIERE ATAȘATE CU CONȚINUT



CONFIDENȚIAL, "A nu se descărca până la data de 30.08.2022 ora: 11:00", data și ora de deschidere a ofertelor conform anunțului publicitar. Adresa de e-mail la care se poate transmite fiind: office@aeroportulsatumare.ro.

Notă: Operatorul economic are dreptul de a alege modalitatea de transmitere a ofertei: fie în plic închis la sediul entității contractante, fie electronic prin e-mail la adresa precizată mai sus.

Orice operator economic care are posibilitatea de a presta serviciile solicitate are dreptul de a depune oferta și de a participa, printr-un singur reprezentant împuternicit, la ședința de deschidere a ofertelor. În acest sens aceasta va prezenta un act de identitate și împuternicirea.

Entitatea contractantă nu răspunde pentru ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită.

Oferta depusă după data limită de depunere a ofertelor și după ora stabilită nu vor fi luate în considerare la evaluarea ofertelor, acestea vor fi păstrate nedeschise la sediul entității contractante.

Eventualele informații suplimentare sau clarificări se pot solicita prin fax: : +40 261768776 sau pe e-mail: achizitii@aeroportulsatumare.ro (clarificări până cel târziu 25.08.2022).

Data deschiderii ofertelor: 30.08.2022 Ora 11:30 locul: sediul entității contractante.

Sursa de finanțare: finanțat prin Programul HUSKROUA ENI CBC, conform contractului de finanțare Fonduri nerambursabile HUSKROUA/1901/7.1/0053, fonduri nerambursabile din bugetul național, fonduri alocate din bugetul local al județului Satu Mare.

Director Economic,
Micu Alina Mihaela

Întocmit,
Responsabil Achiziții publice,
Bârlea Anet Maria