



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Nr. 3938 / 15.11.2022

Aprobat  
Director General,  
Pătrascu Dorin Mihai



Vizat,  
Manager de proiect,  
Lăzărescu Ovidiu Lucian

## Descriere detaliată

a serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul:  
**„DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII AEROPORTUARE A  
AEROPORTULUI SATU MARE PRIN ÎMBUNĂTĂȚIREA  
CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ AEROPORTUARĂ”** prin Programul  
Operațional Infrastructură Mare 2014-2020,  
Cod SMIS 2014+140277

### 1. Entitatea contractantă

R.A. Aeroportul Satu Mare, Șoseaua Satu Mare- Zalău, km. 9,5, Județul Satu Mare,  
România.

## **2. Informații privind proiectul**

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de dezvoltarea infrastructurii aeroportuare în vederea asigurării creșterii gradului de utilizare sustenabilă a Aeroportului Satu Mare.

Prin securizarea infrastructurii aeroportuare vor fi asigurate premisele necesare prevenirii / stopării / contracarării actelor de intervenție ilicită, precum și creșterea gradului de intervenție în caz de accidente va conduce la creșterea gradului de utilizare sustenabilă a acestuia, definit ca și obiectiv specific al axei prioritare în cadrul căreia este depus spre finanțare proiectul.

Astfel, construirea facilităților necesare pentru creșterea siguranței și securității activităților aeroportuare prin reabilitarea drumului perimetral, realizarea unui sistem de detecție perimetrală cu sistem TVCI, care să asigure supravegherea totală a perimetrului, precum și realizarea și dotarea remizei PSI va asigura conformarea la cerințele legislației în vigoare la care se adaugă echipamentele de siguranță și securitate cât și autospeciala de stins incendii precum și ambulanță tip B1 contribuie și la rezultatul 2S17 aeroporturi modernizate.

Acest proiect se încadrează în domeniile eligibile ale Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

În data de 16.09.2022 Aeroportul Satu Mare a semnat Contractul de finanțare nr. 174 pentru proiectul „DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII AEROPORTUARE A AEROPORTULUI SATU MARE PRIN ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ AEROPORTUARĂ”, Cod SMIS 2014+140277.

## **3. Scopul proiectului**

Scopul proiectului „DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII AEROPORTUARE A AEROPORTULUI SATU MARE PRIN ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ AEROPORTUARĂ”, Cod SMIS 2014+140277, este de a crește nivelul de siguranță și securitate aeronautică referitor la operațiunile aeronautice desfășurate pe aeroport.

## **4. Obiectul contractului**

Obiectul contractului îl reprezintă achiziționarea de Servicii de informare și publicitate pentru proiectul „DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII AEROPORTUARE A AEROPORTULUI SATU MARE PRIN ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ AEROPORTUARĂ”, Cod SMIS 2014+140277, încadrate în următoarele cod-uri CPV:

- 79341000-6 – Servicii de publicitate (Rev.2),
- 22462000-6- Materiale publicitare (Rev.2).

Activitățile de informare și publicitate ale proiectului finanțat în cadrul POIM 2014-2020 au rolul de a asigura informarea publicului în privința sprijinului financiar acordat din fonduri europene, transparența utilizării acestora, vizibilitatea instituțiilor abilitate pentru gestionarea și implementarea programului.

## **5. Descrierea serviciilor**

Serviciile de informare și publicitate au scopul de a realiza activități de informare și publicitate identificate la nivelul proiectului.



Valoarea estimată totală pentru aceste servicii de publicitate împreună cu produsele de informare și promovare este de: 27.159,00 lei fără TVA.

Activitățile de informare și publicitate identificate la nivelul proiectului constau în:

- I. Două comunicate de presă – la debutul proiectului și la finalizarea acestuia;
- II. Realizarea și instalarea de panouri pentru afișare temporară;
- III. Realizarea și instalarea de plăci pentru amplasare permanentă;
- IV. Roll-up ;
- V. Autocolante și plăcuțe pentru mijloacele fixe;
- VI. Pregătirea unui material pentru site-ul aeroportului.

Prestatorul se obligă să asigure serviciile de publicitate și să furnizeze produsele de promovare și informare prevăzute în prezentul document la standardele și performanțele privind calitatea serviciilor, fiind responsabil pentru editarea informațiilor și realizarea materialelor.

Toate materialele privind informarea, publicitatea și promovarea proiectului vor respecta indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 (ediția în vigoare la data elaborării materialelor). Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020, în varianta electronică actualizată pe site-ul [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)

Toate materialele realizate cu scopul promovării și informării vor fi redactate în limba română.

Fontul care va fi utilizat este **Arial**, în concordanță cu stilurile de fonturi recomandate în MIV IS 2014-2020.

Dacă pe durata derulării contractului apar modificări ale Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 sau noi reglementări în domeniu, prestatorul are obligația de a se conforma noilor standarde/prevederi în vigoare, precum și a instrucțiunilor emise.

Toate machetele care vor fi utilizate pentru realizarea materialelor necesare vor respecta informațiile și machetele editabile prevăzute pe [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro), portal unic conținând informații privind toate PO, conf. prev. Art.102 din Reg. 1303/2013, mai precis la adresa <https://www.fonduri-ue.ro/comunicare/comunicare>.

*Astfel:*

### **5.1 Comunicate de presă- 2 buc**

Atât la începutul proiectului, cât și la finalizarea acestuia, beneficiarul trebuie să asigure publicarea comunicatului de presă referitor la proiect și rezultatele acestuia atât în mass-media cât și în mediul on-line (cu frecvență de apariție: zilnic (24h/24h)/campanie pentru o perioadă de 30 zile, în limba română și pe site-ul entității contractante [www.aeroportulsatumare.ro](http://www.aeroportulsatumare.ro)), astfel încât să fie vizibilă în partea superioară a paginii web indiferent de dispozitivul folosit (monitor PC, laptop, tabletă, telefon, etc.) fără a fi nevoie a derula pagina în jos, astfel încât toate elementele obligatorii conform MIV IS 2014-2020 să fie vizibile și lizibile.

Comunicatul de presă trebuie să fie publicat în mass-media pentru informarea publicului

larg, apariție zilnică 24h/24h timp de 30 zile, vizibil pe prima pagină și ulterior pe o perioadă nedeterminată în mod continuu, cu posibilitatea de a fi verificat numărul de accesări/vizualizări pe pagina publicată, respectiv numărul de preluări în alte pagini de tip mass-media, raportate entității contractante.

Operatorul economic se obligă să furnizeze entității contractante rapoarte/zi, cât și dovezi privind performanțele vizibilității comunicatului de presă (numărul de accesări, rata de implicare a publicului țintă -publicului larg, precum și competitivitatea canalelor de difuzare folosite).

Prestatorul va asigura publicarea comunicatelor de presă astfel: primul în luna noiembrie 2022 și următorul la finalul proiectului (decembrie 2023), realizate în baza unor comenzi ferme emise de entitatea contractantă, în termen de cel mult 1(una) zi lucrătoare de la data acceptării machetei.

#### **Comunicate de presă - elemente obligatorii- 2 buc**

- 1.setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea sigle și poziționarea acestora;
2. data, în partea de sus dreapta;
3. titlul, în partea de sus, la mijloc;  
În corpul comunicatului de presă:
4. numele beneficiarului proiectului;
5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;
6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;
7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;
8. data începerii și data finalizării proiectului;
9. cod SMIS 2014+ 140277;
- 10.fraza „Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”;
- 11.datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

Dimensiunea unui comunicat de presă on-line va fi de cel puțin 300 x 300 pixeli.

Comunicatele de presă vor fi publicate respectând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în vigoare.

Aspect: color.

#### **5.2 Panou temporar- 1 buc**

Beneficiarul va fi responsabil de procesul de montaj a panoului temporar și se obligă să-l afișeze pe toată durata de implementare proiectului, într-un loc vizibil publicului, în proximitatea locației proiectului / organizării de șantier.



Dimensiunea panoului trebuie să permită informațiilor afișate să fie ușor înțelese, astfel încât cei care sunt în trecere să le poată citi și să înțeleagă natura proiectului.

Panoul va fi expus pe toată perioada implementării proiectului/contractului de lucrări și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia. Instalarea panoului se va realiza în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Acest panou va fi înlocuit cu o placă permanentă la terminarea proiectului. Panoul trebuie să includă obligatoriu indicațiile din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în vigoare.

Prestatorul este responsabil pentru crearea machetei pentru panou, producția efectivă a panoului precum și transportul, fără amplasarea propriu-zisă a panoului. Montajul panoului intră în sarcina beneficiarului. Entitatea contractantă va oferi informațiile referitoare la proiect care vor fi incluse pe panou. Elementele informative și modul de prezentare a acestora pe panoul temporar vor fi realizate pe față și pe verso respectând obligatoriu, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în vigoare. Panoul va fi confecționat dintr-un material rezistent la intemperii, conform specificațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală. Panoul va fi montat pe stâlpii ancorați cu fundație de beton existenți în locația dată de entitatea contractantă. Macheta se transmite inițial în format electronic pentru a fi acceptată și avizată de către beneficiar, urmând să fie realizată.

<b>Panou temporar</b>	
<b>Elemente obligatorii</b>	<b>Dimensiuni panouri</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Emblema Uniunii Europene;</li> <li>b) Sigla Guvernului României;</li> <li>c) Sigla PO (dacă nu există o astfel de siglă, spațiul aferent acesteia va fi eliminat, iar restul siglelor vor fi spațiate corespunzător);</li> <li>d) Sigla Instrumentelor Structurale în România;</li> <li>e) Titlul proiectului/ investiției;</li> <li>f) Obiectivul principal al proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care care să aibă circa 80-100 de caractere);</li> <li>g) fraza „Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 ”;</li> <li>h) O afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din Instrumente Structurale (în cazul în care nu există o afirmație de genul celei menționate, secțiunea h va fi eliminată);</li> <li>i) Numele beneficiarului;</li> <li>j) Valoarea totală a proiectului precum și valoarea finanțării UE.</li> <li>k) Denumirea proiectului, obiectivul, Emblema Uniunii și textul</li> </ul>	<p>lățime 2 m x înălțime 3 m</p> <p>tipărire față și verso - portret</p>

„Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul... prin Programul...” trebuie să ocupe cel puțin 25 % din panou.
--

### 5.3 Placă permanentă- 1 buc

La finalizarea proiectului dar nu mai târziu de 3 luni (încheierea fizică a acestuia), panoul temporar aferent va fi înlocuit cu placă permanentă. Momentul finalizării operațiunii este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea documentului de recepție la terminarea lucrărilor, iar pentru cele de furnizare, cu momentul introducerii în gestiunea instituției a obiectelor furnizate. Placa va fi instalată într-un loc vizibil, în apropiere de locația proiectului și trebuie să fie suficient de vizibilă astfel încât cei care sunt în trecere să le poată citi și să înțeleagă natura proiectului. Placa permanentă va fi amplasată după obținerea de către beneficiar a avizelor necesare. Placa permanentă va respecta cerințele tehnice și de conținut din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în vigoare.

Placa permanentă va rămâne instalată la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului. Materialul din care va fi confecționată placa trebuie să fie rezistent la intemperii. Prestatorul este responsabil pentru crearea machetei plăcii, producția efectivă a plăcii precum și transportul, fără amplasarea propriu-zisă a plăcii. Montajul plăcii intră în sarcina beneficiarului. Elementele informative și modul de prezentare a acestora pe placa permanentă vor fi realizate pe față și verso respectând obligatoriu, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în vigoare. Dimensiunile plăcilor pentru amplasare permanentă recomandate sunt: lățime 3m x înălțime 2m sau 2 m lățime x 3m înălțime, la alegere, în funcție de instrucțiunile emise. Entitatea contractantă va oferi informațiile referitoare la proiect care vor fi incluse pe panou. Panoul va fi montat pe stâlpii ancorați cu fundație de beton existenți în locația dată de entitatea contractantă. Macheta se transmite inițial în format electronic pentru a fi acceptată de către entitatea contractantă și avizată de către beneficiar. Macheta finală se va preda și în format electronic.

Placă permanentă	
Elemente obligatorii	Dimensiuni panouri
a) Emblema Uniunii Europene;	Lățime 2 m x înălțime 3 m tipărire față și verso sau
b) Sigla Guvernului României;	
c) Sigla PO (dacă nu există o astfel de siglă, spațiul aferent acesteia va fi eliminat, iar restul siglelor vor fi spațiate corespunzător);	Lățime 3 m x înălțime 2 m tipărire față și verso
d) Sigla Instrumentelor Structurale în România;	
e) fraza „Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”;	
f) O afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din Instrumente Structurale (în cazul în care aceasta nu există, atunci	



secțiunea f va fi eliminată); g) Titlul proiectului; h) Denumirea beneficiarului; i) Obiectivul principal al proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care care să aibă circa 80-100 de caractere).	
--	--

În cazul plăcilor permanente, denumirea proiectului, obiectivul, sigla UE și textul „Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”, trebuie să ocupe cel puțin 25 % din suprafața plăcii respective.

#### 5.4 Autocolante și plăcuțe

Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de UE, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. Prin mijloace fixe se înțeleg acele obiecte care, conform legislației contabile naționale, depășesc valoarea de 2.500 lei și au o durată de viață mai mare de 1 an. Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. Autocolantele și plăcuțele vor fi realizate respectând obligatoriu cerințele tehnice și de conținut din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în vigoare. Autocolantele/plăcuțele prevăzute pentru mijloace fixe situate în exterior trebuie să fie realizate astfel încât să reziste la intemperii și raze solare UV.

Înainte de tipărirea acestora se solicită prezentarea obligatorie a unei machete. Autocolantele și plăcuțele vor fi realizate de către prestatorul de servicii după ce beneficiarul aprobă forma și conținutul acestora. Entitatea contractantă va oferi informațiile referitoare la proiect care vor fi incluse pe autocolante și plăcuțe.

Mijloace suport	Autocolante și plăcuțe		
	Elemente obligatorii	Dimensiuni	Cantitate
Mijloace fixe mici (din interiorul clădirii sau din Exterior)	a) Emblema UE b) sigla Guvernului României c) sigla PO (dacă există) d) sigla Instrumentelor Structurale e) numele proiectului f) fraza „Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2022 ”;	Autocolante/Plăcuțe cu 100 x 100 mm	interior 50 buc
Mijloace fixe mari (ex. Mașini și utilaje, linii)	a) Emblema UE b) sigla Guvernului României	Plăcuțe/Autocolante cu 200 X 200 mm	Autocolante interior -25 buc

<p>tehnologice, autovehicule de transport marfă, altele asemenea)</p> <p>(din interiorul clădirii sau din Exterior)</p>	<p>c) sigla PO (dacă există)</p> <p>d) sigla Instrumentelor Structurale</p> <p>e) numele proiectului</p> <p>f) sloganul PO (dacă există)</p> <p>g) fraza „Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 ”;</p> <p>h) numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.</p>		<p>Plăcuțe exterior</p> <p>-2 buc</p>
<p>Mijloace fixe cu o suprafață foarte mică de expunere</p>	<p>Cel puțin sigla Uniunii Europene și Cod proiect (Cod SMIS 2014+ 140277)</p>	<p>Autocolante</p> <p>90 x 50 mm</p>	<p>200 buc</p>
<p>Placă pentru Remiza P.S.I.</p>	<p>a) Emblema UE</p> <p>b) sigla Guvernului României</p> <p>c) sigla PO (dacă există)</p> <p>d) sigla Instrumentelor Structurale</p> <p>e) numele proiectului</p> <p>f) sloganul PO (dacă există)</p> <p>g) fraza „Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 ”;</p> <p>h) numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.</p>	<p>Plăcuțe</p> <p>900 X 500 mm</p>	<p>Exterior</p> <p>1 buc</p>
<p>Placă pentru</p>	<p>a) Emblema UE</p>	<p>Plăcuțe</p>	<p>Exterior</p>



drum perimetral	b) sigla Guvernului României c) sigla PO (dacă există) d) sigla Instrumentelor Structurale e) numele proiectului f) sloganul PO (dacă există) g) fraza „Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 ”; h) numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.	900 X 500 mm	2 buc
-----------------	---	--------------	-------

### 5.5 Roll-up- 1 buc

Roll-up-ul va conține setul obligatoriu de însemne grafice și numele proiectului. În plus, se va adauga la loc vizibil textul ”Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 ”, care în niciun caz, nu se va plasa în partea de jos, la baza roll-up. Dimensiunea 0,85 m x 2 m.

### 5.6. Descrierea proiectului pe site-ul beneficiarului

Prestatorul va pune la dispoziție materialul pe care beneficiarul îl va publica pe site-ul propriu cu scopul de informare și publicitate a proiectului.

Materialul pregătit va cuprinde o scurtă descriere a proiectului, incluzând numele proiectului, denumirea beneficiarului și a partenerilor (dacă există), scopul și obiectivele proiectului, rezultatele preconizate, valoarea totală a acestuia, separat precizându-se valoarea cofinanțării asigurate de Uniunea Europeană și a finanțării naționale, data începerii și finalizării proiectului, codul MySMIS și fraza „Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”.

Entitatea contractantă va oferi informațiile referitoare la proiect la cererea prestatorului.

Prestatorul va actualiza periodic cu o frecvență lunară, informațiile cuprinse în descrierea proiectului.

## **6. Durata de prestare a serviciilor**

Durata Contractului curge din momentul semnării contactului de prestare servicii și până la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, respectiv la data de 31.12.2023. În situația în care va interveni o extindere a perioadei de implementare a proiectului, contractul de servicii se va prelungi prin act adițional fără majorarea valorii acestuia.

Pentru fiecare din activitățile de informare, publicitate și promovare, beneficiarul va emite o comandă fermă ce va conține cantitatea solicitată, serviciu final, precum și perioada de realizare. În termenul stabilit prin Calendarul termenelor pentru livrabile, prestatorul trebuie să prezinte beneficiarului macheta materialului realizat în vederea verificării și aprobării acestuia. Termenele de remediere a eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor sunt de maxim două zile lucrătoare de la semnalarea acestora de către beneficiar. Odată cu aprobarea machetei în formă finală, prestatorul va respecta termenul de livrare a materialelor și de prestare a serviciilor, precum și data apariției pentru comunicatele de presă comunicat și prin comanda fermă, în conformitate cu graficul estimat din Anexa 1. Operatorul economic are obligația de a asigura, fără costuri suplimentare, transportul și/sau punerea în operă a produselor/materialelor rezultate în urma prestării serviciilor, conform celor menționate de beneficiar la fiecare activitate în parte.

## **7. Recepție, garanție, plăți**

Recepția și verificarea serviciului de publicare a conferințelor de presă și comunicatelor de presă se va realiza pe baza dovezilor date de către prestatorul de servicii prin care poate dovedi publicarea conferințelor/comunicatelor în conformitate cu prevederile acestui document.

Recepția (verificarea cantitativă și calitativă) a produselor realizate în cadrul contractului se va face la sediul beneficiarului.

Recepția panourilor temporare și a plăcilor permanente se va face după montarea acestora, prin încheierea de procese verbale de recepție după verificarea conformității produselor livrate cu cerințele din contract.

Entitatea contractantă va recepționa produsele și serviciile în termen de maxim 30 de zile de la primirea acestora.

### **Garanția va fi asigurată astfel:**

Ofertantul va descrie în ofertă modalitatea (perioada) în care asigură garanție a imprimatelor pentru panourile realizate (temporar și permanent) pentru decolorare, ștergerea informațiilor, cu excepția deteriorărilor care nu sunt provocate din vina prestatorului cum ar fi: vandalism, condiții meteorologice periculoase (furtună, trăsnet) care pot afecta panourile. Perioada de garanție asigurată de prestatorul de servicii trebuie să fie de cel puțin 12 luni pentru panoul temporar și cel puțin 24 de luni pentru cel permanent. Prestatorul trebuie să realizeze înscrisurile de pe panouri astfel încât acestea să fie rezistente la ploi și raze solare UV pe toată perioada de garanție acordată.



### **Modalități de plată**

Plățile se vor realiza prin virament bancar către prestatorul de servicii de informare, publicitate și promovare, pe baza facturilor emise după fiecare activitate realizată.

Prestatorul de servicii de informare, publicitate și promovare va emite facturi în baza comenzilor ferme primite, distinct pentru fiecare activitate, după cum urmează:

- Factura pentru roll-up;
- Factura pentru comunicatul de presă publicat la începerea proiectului;
- Factura pentru comunicatul de presă publicat la finalizarea proiectului;
- Factura pentru realizarea panourilor temporare;
- Factura pentru realizarea plăcilor permanente;
- Factura pentru autocolante și plăcuțe.

Plățile se vor realiza numai după prestarea serviciilor, cu prezentarea dovezilor prestării acestora, respectiv a conformității cu prevederile prevăzute în prezentul document, în baza proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă.

Plățile se vor efectua numai în baza facturii acceptate de către Beneficiar pentru serviciile prestate în baza comenzilor emise cu prețului stabilit în contractul încheiat între părți.

### **8. Criteriul de atribuire**

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este "prețul cel mai scăzut", cu respectarea cerințelor tehnice minime din prezentul document și raportat la valoarea totală fără TVA oferit de către fiecare operator economic.

Entitatea contractantă atribuie contractul sectorial de servicii și în cazul în care există doar un singur ofertant, fără să aplice criteriul de atribuire, cu condiția ca oferta depusă să fie admisibilă.

Oferta admisibilă trebuie să îndeplinească toate condițiile de participare prevăzute în documentele de achiziție, să respecte cerințele minime tehnice din prezentul document și să se încadreze în valoarea estimată fără TVA.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita pe parcursul evaluării ofertelor clarificări și completări atunci când consideră că este necesar.

### **9. CONDIȚII DE PARTICIPARE**

Orice operator economic poate depune oferta care îndeplinește condițiile de participare și care furnizează serviciile astfel cum au fost solicitate.

Ofertele de participare depuse de către operatorii economici trebuie să îndeplinească condițiile stipulate în acest document.

Documente de calificare - Condițiile de participare fiind:

- Operatorul economic nu trebuie să se afle în nici una dintre situațiile prevederilor art. 177, art. 178, art.180, completând Declarațiile privind neîncadrarea în prevederile art.177, art. 178, art.180 conform formularelor atașate;
- Operatorul economic nu trebuie să se afle în conflicte de interese și completează Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.72 și art.73, după formularul atașat;
- Operatorul economic va depune un document, în copie, semnată și certificată „conform cu originalul”, din care să rezulte înregistrarea societății la ONRC aflat pe raza teritoriului unde se află sediul principal al societății, cu obiectul principal/secundar de activitate și certificat constatator ONRC valabil la data depunerii ofertei.
- O listă ce cuprinde prestarea și livrarea serviciilor și produselor similare cu obiectul contractului ce urmează să fie încheiat, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați în ultimii 3 ani.

## 10. ELABORARE OFERTĂ

Nu se acceptă oferte alternative.

Entitatea contractantă nu răspunde pentru ofertele întârziate sau depuse la altă adresă.

Elaborarea documentelor prezentate să fie astfel:

- Formularele completate în original, semnate și ștampilate;
- Declarațiile date în original semnate și ștampilate;
- Propunerea financiară, în original, semnată și ștampilată;
- Propunerea tehnică, în original, semnată și ștampilată;
- Documente eliberate de instituțiile sau autoritățile competente se depun în copie lizibilă, fiecare pagină certificată „conform cu originalul”, semnată și ștampilată.

Ofertele care nu respectă conținutul, condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acestora, menționate în prezentul document, poate fi respinsă, fiind considerată de entitatea contractantă inacceptabilă și respinsă, dacă nu se clarifică/completează la prima sa solicitare.

**Documente de calificare:** se vor depune documentele solicitate la punctul 9, completând formularele aferente.

### **Propunerea tehnică**

Propunerea tehnică trebuie să respecte cerințele minime obligatorii solicitate prin prezentul document.

Propunerea tehnică prezentată de ofertanți trebuie să cuprindă modalitatea de îndeplinire a conferințelor de presă și comunicatelor de presă, caracteristici tehnice privind produsele finite rezultate din activitățile descrise din prezentul document.



### **Propunerea financiară**

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA și TVA explicitat. Oferta financiară va cuprinde, obligatoriu, și Anexa I – Centralizator, privind modul de formare a prețului ofertei. Prețul ofertei va cuprinde toată gama de produse și servicii care fac obiectul investiției. Atribuirea se va face unui singur ofertant, pentru toate serviciile solicitate, oferta financiară fiind analizată și evaluată pentru toate componentele/serviciile solicitate.

Prețul stabilit în ofertă rămâne ferm pe toată perioada de valabilitate a contractului sectorial.

Oferta va fi definită numai în condițiile însușirii și respectării tuturor condițiilor din descrierea detaliată, precum și altor condiții specificate.

Oferta va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a acesteia, care nu trebuie să fie mai mică de 30 de zile.

Prestatorul serviciilor va respecta legislația română în vigoare pentru toate tipurile de activități și cheltuieli pe care le prestează.

Prestatorul va asigura păstrarea confidențialității documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu proiectul, care au fost indicate de către părți ca fiind confidențiale.

### **11. Modalitate de depunere/transmitere ofertă:**

Oferta cu documentele ce o însoțesc (documente de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară), cu un OPIS al documentelor, vor fi puse într-un plic închis corespunzător și netransparent, care va fi marcat cu adresa entității contractante REGIA AUTONOMĂ AEROPORTUL SATU MARE, localitatea Satu Mare, Sos. Satu Mare – Zalău, km 9,5 județul Satu Mare, pentru **Servicii de informare, publicitate și promovare pentru proiectul „Dezvoltarea infrastructurii aeroportuare a Aeroportului Satu Mare prin îmbunătățirea condițiilor de siguranță Aeroportuară” – cod SMIS 2014+140277** prin achiziție directă - și cu următoarele mențiuni „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 24.11.2022 ORA: 11:00 .” data și ora limită de depunere a ofertelor conform anunțului publicitar publicat pe site-ul propriu al entității contractante.

Oferta astfel pregătită va fi depusă la următoarea adresă: localitatea Satu Mare, Sos. SATU MARE – ZALĂU, km 9,5, județul Satu Mare, la secretariatul entității contractante sau, poate opta pentru a transmite coletul prin curierat, cu confirmare de primire.

Oferta elaborată, conform descrierii detaliate, cu același conținut ca și în plic închis, poate fi transmisă electronic în format PDF, prin e-mail, cu precizarea în corpul e-mail-ului: „FIȘIERE ATAȘATE CU CONȚINUT CONFIDENȚIAL, A nu se descărca până la data de 24.11.2022 ora: 11:00”, data și ora limită de depunere a ofertelor conform solicitărilor de oferte transmise. Adresa de e-mail la care se poate transmite fiind: [office@aeroportulsatumare.ro](mailto:office@aeroportulsatumare.ro).

Oferta va fi însoțită de scrisoarea de înaintare, elaborată conform formularului nr.1.

**Operatorul economic are dreptul de a alege modalitatea de depunere/transmitere a ofertei: fie în plic închis la sediul entității contractante, fie electronic prin e-mail la adresa precizată.**

## **12. Alte informații:**

Pentru elaborarea ofertei operatorul economic va cuprinde toate serviciile și produsele necesare în vederea atribuirii contractului sectorial de servicii.

Entitatea contractantă respinge acele oferte care nu cuprind toate serviciile și produsele enumerate din prezentul document și în cazul în care oferta depusă conține un preț total obținut fără TVA ce depășește valoarea estimată a contractului sectorial de 27.159,00 lei fără TVA.

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la achiziție după primirea solicitărilor de oferte.

Entitatea contractantă are obligația de a răspunde clarificărilor care se transmit și se încadrează în data limită de depunere a solicitării de clarificări.

Data limită de depunere oferte: 24.11.2022 ora 10:00

Data limită pentru solicitarea de clarificări: 22.11.2022, ora 12:00

Răspunsurile formulate de către entitatea contractantă la solicitările de clarificări transmise în termen, până cel târziu în data de: 23.11.2022.

Solicitările de clarificări se vor depune în format electronic pe e-mail la adresa: [achizitii@aeroportulsatumare.ro](mailto:achizitii@aeroportulsatumare.ro), sau pe Fax: +40 261768776.

Evaluarea ofertelor se realizează la sediul entității contractante, pe baza ofertelor depuse până la data limită de depunere.

Entitatea contractantă are dreptul pe parcursul evaluării ofertelor să solicite clarificări și/sau documente lipsă sau incomplete în conformitate cu prevederile legale în vigoare din domeniul achizițiilor sectoriale.

Entitatea contractantă va transmite pentru fiecare ofertant o comunicare privind rezultatul evaluării ofertelor după luarea deciziilor asupra acestora.

Întocmit,  
Perșa Mihaela  
Responsabil informare, publicitate în cadrul proiectului



Responsabil achiziții publice,  
Iacob Gabriella



## Anexa I

Cheltuiala	UM	Cantitate	Perioadă estimată în care se vor emite comenzi	Data de realizare inițială de către prestator de la emiterea comenzii ferme (realizare)	Data de realizare finală de la acceptul entității contractante (finalizare)
Roll-up	buc	1	Noiembrie 2022	4 zile lucrătoare	1 zi lucrătoare
Comunicat de presă la începutul proiectului	buc	1	Noiembrie 2022	2 zile lucrătoare	1 zi lucrătoare
Material pentru descrierea proiectului pe site-ul propriu al EC	buc	1	Noiembrie 2022	2 zile lucrătoare	1 zi lucrătoare
Comunicat de presă la finalizarea proiectului	buc	1	Decembrie 2023	2 zile lucrătoare	1 zi lucrătoare
Panou temporar (lățime 2 m x înălțime 3 m) tipărit față și verso-portret	buc	1	Noiembrie 2022- Martie 2023	9 zile	20 zile
Panou permanent (lățime 2 m x înălțime 3 m) tipărit față și verso-portret	buc	1	Decembrie 2023	9 zile	20 zile
Autocolante/ plăcuțe Mijloace fixe mici 100 x 100 mm (din interiorul clădirii sau din Exterior)	buc	50 buc	Aprilie 2023- August 2023	5 zile	10 zile
Autocolante/ plăcuțe Mijloace fixe mari 200 X 200 mm (din interiorul clădirii sau din	buc	-Păcuțe 2 buc exterior -Autocolante 25 buc interior	Aprilie 2023- August 2023	5 zile	10 zile

exterior)					
Autocolante/ Mijloace fixe cu o suprafață foarte mică de expunere	buc	200 buc	Aprilie 2023- August 2023	5 zile	10 zile
Plăcă remiza P.S.I.	buc	1 buc	Decembrie 2023	9 zile	20 zile
Păci drumul perimetral	buc	2 buc	Decembrie 2023	9 zile	20 zile

Termen de remediere: maxim 2 zile lucrătoare.